

Số: /TB-UBND

Quan Sơn, ngày tháng 02 năm 2025

THÔNG BÁO

**Về việc xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên năm 2025
theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ**

Căn cứ Quyết định số 5273/QĐ-UBND ngày 31/12/2024 của UBND tỉnh Thanh Hoá về việc giao số lượng lao động hợp đồng làm giáo viên được hỗ trợ kinh phí trong các cơ sở giáo dục mầm non và phổ thông công lập trên địa bàn tỉnh theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Công văn số 106/SNV-CCVC ngày 11/01/2024 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện hợp đồng lao động làm giáo viên mầm non, phổ thông công lập theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Căn cứ Kế hoạch số 40/KH-UBND ngày 14/02/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Quan Sơn về việc xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ;

Ủy ban nhân dân huyện Quan Sơn thông báo xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên năm 2025 theo Nghị định 111/2022/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể như sau:

1. Số lượng, vị trí việc làm cần xét tuyển: 47 người

1.1 Khối Tiểu học: 20 người.

Trong đó:

- + Giáo viên Văn hóa: 08 người;
- + Giáo viên Tiếng Anh: 03 người;
- + Giáo viên Tin học: 03 người;
- + Giáo viên Âm nhạc: 02 người;
- + Giáo viên Mỹ thuật: 02 người;
- + Giáo viên Thể dục: 02 người;

1.2. Khối THCS: 27 người:

Trong đó:

- + Giáo viên Toán: 03 người;
- + Giáo viên Vật lý: 02 người;
- + Giáo viên Hóa học: 02 người;
- + Giáo viên Sinh học: 02 người;

- + Giáo viên Ngữ văn: 05 người;
- + Giáo viên Lịch sử: 02 người;
- + Giáo viên Địa lý: 02 người;
- + Giáo viên Giáo dục công dân: 02 người;
- + Giáo viên Tiếng Anh: 01 người;
- + Giáo viên Tin học: 02 người;
- + Giáo viên Âm nhạc: 01 người;
- + Giáo viên Mỹ Thuật: 01 người;
- + Giáo viên Thể dục: 02 người;

2. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển

Cá nhân tham gia đăng ký xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên phải đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện sau đây:

2.1. Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

2.2. Đủ tuổi lao động theo quy định của pháp luật lao động và pháp luật chuyên ngành;

2.3. Có đủ sức khỏe để làm việc;

2.4. Có lý lịch được cơ quan có thẩm quyền xác nhận;

2.5. Có khả năng đáp ứng yêu cầu của vị trí việc làm;

2.6. Không trong thời gian bị truy cứu trách nhiệm hình sự hoặc chấp hành án phạt tù, cải tạo không giam giữ hoặc đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn; đưa vào trường giáo dưỡng; đưa vào cơ sở giáo dục bắt buộc và đưa vào cơ sở cai nghiện bắt buộc; không trong thời gian bị cấm hành nghề hoặc cấm làm công việc liên quan đến công việc ký kết hợp đồng;

2.7. Đáp ứng đầy đủ tiêu chuẩn, điều kiện về trình độ đào tạo của giáo viên phổ thông công lập theo quy định tại các Thông tư: Số 02/2021/TT-BGDĐT, số 03/2021/TT-BGDĐT và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Cụ thể về trình độ đào tạo:

- Giáo viên tiểu học: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên Tiểu học hoặc bằng cử nhân trở lên chuyên ngành phù hợp và chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành hoặc theo Công văn số 336/BGDĐT NGCBQLGD ngày 27/01/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Giáo viên THCS: Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên trung học cơ sở hoặc có bằng cử nhân trở lên chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên trung học cơ sở theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành hoặc theo Công văn số 336/BGDĐT NGCBQLGD ngày 27/01/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

3. Nội dung, hình thức xét tuyển

3.1. Đối với các vị trí việc làm cần tuyển có số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển không vượt quá số lượng cần tuyển thì thực hiện xét tuyển bằng hình thức kiểm tra về các tiêu chuẩn, điều kiện, văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển trong hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

3.2. Đối với các vị trí việc làm có số lượng thí sinh đăng ký dự tuyển nhiều hơn số chỉ tiêu cần tuyển:

- Xét tuyển thông qua kiểm tra về các tiêu chuẩn, điều kiện, văn bằng, chứng chỉ của người dự tuyển trong hồ sơ đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển;

- Tổ chức sát hạch bằng hình thức vấn đáp (nếu số lượng hồ sơ đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn nhiều hơn chỉ tiêu cần tuyển).

4. Xác định người trúng tuyển

4.1. Trường hợp 1:

Nếu tại các vị trí việc làm có số hồ sơ đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn ít hơn hoặc bằng chỉ tiêu thì những người đáp ứng đầy đủ điều kiện, tiêu chuẩn quy định tại mục 2 của Thông báo này là những người trúng tuyển.

4.2 Trường hợp 2:

Nếu tại các vị trí việc làm có số hồ sơ đăng ký dự tuyển đủ điều kiện, tiêu chuẩn nhiều hơn chỉ tiêu thì Hội đồng xét tuyển sẽ tổ chức sát hạch về năng lực chuyên môn, nghiệp vụ. Nội dung sát hạch bằng hình thức vấn đáp.

- Điểm vấn đáp được tính theo thang điểm 100.

- Thời gian chuẩn bị và thực hiện vấn đáp tối đa là 30 phút cho mỗi thí sinh (thời gian chuẩn bị của mỗi thí sinh không quá 15 phút).

- ***Người trúng tuyển phải có đủ các điều kiện sau:***

- + Có kết quả điểm vấn đáp (vòng 2) đạt từ 50 điểm trở lên.

- + Có điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên lấy theo thứ tự từ cao xuống thấp trong phạm vi chỉ tiêu được xét tuyển.

- Trường hợp có từ 02 người trở lên có kết quả điểm vấn đáp cộng điểm ưu tiên bằng nhau thì người có kết quả điểm vấn đáp ở vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển;

- Nếu vẫn không xác định được người trúng tuyển thì Hội đồng xét tuyển báo cáo Chủ tịch UBND huyện quyết định người trúng tuyển.

5. Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng

Chế độ, chính sách đối với lao động hợp đồng thực hiện theo thỏa thuận trong hợp đồng lao động phù hợp với quy định của pháp luật. Người sử dụng lao động có trách nhiệm quan tâm đến chế độ, chính sách, quyền lợi hợp pháp của người lao động. Lao động hợp đồng làm giáo viên được áp dụng trả tiền lương

theo trình độ đào tạo quy định tại bảng 3, bảng lương chuyên môn, nghiệp vụ đối với viên chức trong các đơn vị sự nghiệp của nhà nước ban hành kèm theo Nghị định số 204/2004/NĐ-CP ngày 14/12/2004 của Chính phủ về chế độ tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức và lực lượng vũ trang; được tham gia bảo hiểm xã hội, bảo hiểm thất nghiệp, bảo hiểm y tế và các chế độ, chính sách khác có liên quan đến tiền lương theo quy định của pháp luật.

6. Thành phần hồ sơ; thời gian và địa điểm nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển

6.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển: Người đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ đăng ký dự tuyển, gồm:

- Phiếu đăng ký dự tuyển áp dụng theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ;
- Chứng thực bản sao các văn bằng, kết quả học tập, chứng chỉ liên quan theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;
- Giấy chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);
- 01 phong bì có dán tem ghi rõ họ, tên địa chỉ người nhận;

*** Lưu ý:** *Đối tượng thuộc diện ưu tiên theo quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP và Nghị định 85/2023/NĐ-CP của Chính phủ*

6.2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ:

Thời gian tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển là 15 ngày làm việc, kể từ ngày 17/02/2025 đến hết ngày 07/3/2025.

6.3. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:

Phòng Nội vụ UBND huyện Quan Sơn.

Địa chỉ: Tầng 2, trụ sở UBND huyện Quan Sơn - Khu phố 4, thị trấn Sơn Lư, huyện Quan Sơn, tỉnh Thanh Hóa.

Người tiếp nhận hồ sơ: Ông Lữ Văn Bình, Phòng Nội vụ huyện Quan Sơn. **Điện thoại liên hệ:** 0962.037.687.

Trên đây là Thông báo xét tuyển lao động hợp đồng làm giáo viên năm 2025 của UBND huyện Quan Sơn để các cá nhân có nguyện vọng đăng ký dự tuyển biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Thường trực Huyện ủy;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan (phối hợp);
- UBND các xã, thị trấn (niêm yết và thông báo);
- Các đơn vị trường học (thông báo);
- Trang thông tin điện tử huyện (đưa tin);
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Lê Hồng Quang